

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA

### I. Bezpośrednie udzielanie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych

§ 1. Przedmiotem postępowania jest bezpośrednie udzielenie przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych w rodzaju:

.....  
..... na rzecz Udzielającego zamówienie w .....

§ 2. 1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń zdrowotnych, wykorzystując w pełni posiadaną wiedzę i doświadczenie medyczne oraz uwzględniając aktualny postęp w zakresie medycyny i zasady etyki zawodowej.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania objętych umową świadczeń zdrowotnych w zakresie zabezpieczającym funkcjonowanie oddziału.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w zakresie wykonywanej umowy uwzględniać wskazania Dyrektora Udzielającego zamówienie lub w razie jego nieobecności Z-cy Dyrektora Udzielającego zamówienie ds. medycznych dotyczące aspektów organizacji świadczenia usług i w tym zakresie w razie potrzeby udzielać świadczenia zdrowotne również w innej jednostce organizacyjnej Udzielającego zamówienie.

§ 3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się między innymi do przestrzegania:

- a) przepisów regulujących prawa i obowiązki pacjentów,
- b) przepisów regulujących standardy udzielania świadczeń medycznych, w tym obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
- c) wewnętrznych uregulowań obowiązujących u Udzielającego zamówienia w zakresie sposobu zgłaszania i rejestracji pacjentów oraz organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych,
- d) ustalonego u Udzielającego zamówienia porządku czynności, przepisów bhp, przepisów przeciwpożarowych oraz standardów, procedur, zapisów i instrukcji,
- e) zachowania bezpieczeństwa informacji, a w szczególności ochrony przed zniszczeniem, ujawnieniem, nieuprawnioną modyfikacją informacji przechowywanych oraz przetwarzanych u Udzielającego zamówienia.

§ 4. 1. Zaordynowane przez Przyjmującego zamówienie przy realizacji świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem dodatkowe konsultacje innych specjalistów lub badania diagnostyczne muszą być niezbędne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy medycznej.

2. Zlecenie konsultacji i badań, o których mowa w ust. 1 wykonywanych poza strukturami organizacyjnymi Udzielającego zamówienia wymaga pisemnej zgody Udzielającego zamówienia. Nie dotyczy to czynności ratujących życie i zdrowie.

§ 5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przy realizacji przedmiotu umowy współpracować z personelem Udzielającego zamówienia.

§ 6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest posiadać aktualne świadectwo zdrowia niezbędne

do wykonywania świadczeń zdrowotnych i utrzymywać je przez cały okres wykonywania świadczeń. W przypadku dezaktualizacji świadectwa zdrowia przedłożonego do oferty Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do przedłożenia Udzielającemu zamówienia kopii aktualnego świadectwa zdrowia.

§ 7. Przyjmujący zamówienie powinien posiadać znajomość przepisów i zasad bhp niezbędną dla wykonywania świadczeń zdrowotnych oraz zobowiązuje się do:

- a) udzielania świadczeń zdrowotnych w sposób zgodny z przepisami i zasadami bhp ,
- b) dbania o należyty stan używanego sprzętu i urządzeń,
- c) stosowania z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy, własnej odzieży i obuwia roboczego,
- d) niezwłocznego powiadamiania Udzielającego zamówienia o zauważonych zagrożeniach życia lub zdrowia.

## **II Wykonywanie przez przyjmującego zamówienie obowiązków w zakresie funkcji lekarza kierującego oddziałem.**

§ 8. Przedmiotem postępowania jest również wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie obowiązków w zakresie wykonywania funkcji lekarza kierującego oddziałem, w tym w szczególności :

- a. prawidłowe zarządzanie kierowanym oddziałem z zachowaniem zasad racjonalnej gospodarki i optymalizacji efektów, w tym finansowych,
- b. prowadzenie dokumentacji dotyczącej rozliczeń Udzielającego zamówienie z podmiotami zewnętrznymi jak i personelem Udzielającego zamówienie,
- c. udział po stronie Udzielającego zamówienie w prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w odniesieniu personelu przewidzianego do wykonywania świadczeń w ramach kierowanego oddziału, w tym przyjęcie obowiązków członka komisji konkursowej.

§ 9. W zakresie obowiązków Przyjmującego zamówienie jako lekarza kierującego oddziałem leży również, w szczególności ponoszenie odpowiedzialności w zakresie nadzoru i kontroli nad kierowaną jednostką za:

- a. właściwą organizację funkcjonowania oddziału, w tym za sporządzanie harmonogramów i innych wytycznych dla personelu oddziału i innych osób wykonujących w ramach oddziału swoje obowiązki,
- b. prawidłowe udzielanie świadczeń przez osoby zatrudnione lub udzielające świadczeń na innej podstawie niż umowa o pracę,
- c. prawidłowe ordynowanie leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych leczonym pacjentom, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z aktualnym stanem wiedzy medycznej.
- d. prawidłowe wykonywanie umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z podmiotami zewnętrznymi.
- e. podejmowanie i prowadzenia działań mających na celu zapewnienie należytej jakości udzielanych świadczeń.
- f. dbanie o zapewnienie należytego zaopatrzenia kierowanej jednostki w produkty lecznicze, wyroby medyczne oraz inne materiały niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 10. Przyjmujący zamówienie jako lekarz kierujący oddziałem zobowiązuje się mieć pieczęć nad tym, aby w kierowanej przez niego jednostce organizacyjnej :

- a. świadczenia zdrowotne udzielane były osobiście przez osoby wykonujące zawody medyczne lub inne osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, zgodnie z właściwymi przepisami i umowami zawartymi przez Udzielającego zamówienie z podmiotami zewnętrznymi, w tym z NFZ.
- b. osoby, o których mowa w lit a) , w czasie wyznaczonym do udzielania świadczeń w harmonogramie pracy, nie udzielały świadczeń:
  - w innej jednostce organizacyjnej Udzielającego zamówienia;
  - w innym podmiocie posiadającym umowę zawartą z NFZ.
- c. świadczenia zdrowotne udzielane były w pomieszczeniach odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach oraz w umowach zawartych pomiędzy Udzielającym zamówienia a podmiotami zewnętrznymi, wyposażonych w aparaturę i sprzęt medyczny posiadający stosowne certyfikaty, atesty lub inne dokumenty potwierdzające dopuszczenie aparatury i sprzętu medycznego do użytku oraz dokumenty potwierdzające dokonanie aktualnych przeglądów wykonanych przez uprawnione podmioty. W przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie poweźmie jakiegokolwiek wątpliwości do warunków udzielenia świadczeń zdrowotnych niezwłocznie powiadamia o tym Dyrektora Udzielającego zamówienie lub w razie jego nieobecności Z-cy Dyrektora Udzielającego zamówienie ds. medycznych.
- d. udzielanie świadczeń następowało w przypadku, gdy wymagają tego umowy zawarte pomiędzy Udzielającym zamówienia, a podmiotami zawięzonymi w sposób kompleksowy, w szczególności obejmujący wykonanie niezbędnych badań, w tym badań laboratoryjnych i diagnostyki obrazowej, oraz procedur medycznych związanych z udzielaniem tych świadczeń

§ 11. Przyjmujący zamówienie w zakresie realizacji swoich obowiązków polegających na pełnieniu funkcji lekarza kierującego oddziałem wykonuje w stosunku do personelu i innych osób wykonujących swoje obowiązki w komórce organizacyjnej kierowanej przez Przyjmującego zamówienie uprawnienia :

- a) pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę
- b) Udzielającego zamówienia lub inaczej nazwanej strony umowy, którą jest SPS ZOZ „Zdroje” w stosunku do osób wykonujących obowiązki na podstawie umowy cywilnoprawnej.

### **III. Postanowienia wspólne.**

§ 12. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał zamówienie w ramach odpowiednio zarejestrowanej pozarolniczej działalności gospodarczej samodzielnie rozliczając się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych. Realizacja zamówienia nie ogranicza Przyjmującego zamówienie w zakresie udzielania świadczeń w ramach działalności gospodarczej na rzecz innych podmiotów z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w art. 132 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.08.164.1027 z póź. zm.).

§ 13. 1. Przyjmujący zamówienie powiadamia na piśmie Dyrektora Udzielającego zamówienie lub w razie jego nieobecności Z-ce Dyrektora Udzielającego zamówienie ds. medycznych o planowanej przerwie w udzielaniu świadczeń, w terminie co najmniej 30 dni przed planowaną przerwą, wskazując przewidywany okres jej trwania, a także sposób zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń w tym czasie. Przerwa do 26 dni w roku jest płaćna tak jak wykonywanie umowy, w

oparciu średnie wynagrodzenie dzienne z dotychczasowego przebiegu wykonywania umowy. W pozostałym zakresie zastępstwo finansuje Przyjmujący zamówienie. Rok obejmuje dni od 01 stycznia do 31 grudnia danego roku. W przypadku, gdy umowa rozpoczyna się po początku roku lub kończy się przed końcem roku liczba dni płatnych przerwy ulega proporcjonalnemu obniżeniu. W sytuacji, w której umowa ulegnie zakończeniu przed końcem roku, a Przyjmujący zamówienie wykorzysta większą liczbę dni płatnej przerwy niż wynikająca z proporcjonalnego pomniejszenia tej liczby, to Przyjmujący zamówienie obowiązany będzie do zwrotu części wynagrodzenia przypadającej na dni przerwy przekraczające liczbę wynikającą z proporcjonalnego pomniejszenia.

2. Przerwa w udzielaniu świadczeń, o której mowa w ust. 1, wymaga zgody Dyrektora Udzielającego zamówienie lub w razie jego nieobecności Z-cy Dyrektora Udzielającego zamówienie ds. medycznych udzielonej na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia,

3. Za zgodę, o której mowa w ust. 2, uważa się także brak sprzeciwu Dyrektora Udzielającego zamówienie lub w razie jego nieobecności Z-ce Dyrektora Udzielającego zamówienie ds. medycznych w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia;

4. W przypadkach losowych uniemożliwiających Przyjmującemu zamówienie wykonywanie umowy niezwłocznie podejmuje czynności w celu zachowania ciągłości udzielania świadczeń, powiadamiając jednocześnie Dyrektora Udzielającego zamówienie lub w razie jego nieobecności Z-ce Dyrektora Udzielającego zamówienie ds. medycznych o tym zdarzeniu i podjętych czynnościach.

§ 14. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego zamówienia i innych uprawnionych organów i osób, w szczególności w zakresie sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 15. 1. Przyjmujący zamówienie w razie stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z przyczyn leżących po jego stronie odpowiada względem Udzielającego zamówienie w drodze określonego w § 16 systemu kar umownych.

2. Wysokość kary umownej ustala Udzielający zamówienia z uwzględnieniem rodzaju i wagi stwierdzonych nieprawidłowości.

3. Udzielający zamówienia określa każdorazowo wysokość kary umownej oraz termin zapłaty, który nie może być krótszy niż 14 dni od dnia wezwania.

4. W razie bezskutecznego upływu oznaczonego terminu, o którym mowa w ust. 3, Udzielający zamówienia ma prawo potrącania kar umownych wraz z ustawowymi odsetkami z przysługujących Przyjmującemu zamówienie

§ 16. 1. W przypadku niewykonania lub wykonania umowy niezgodnie z jej postanowieniami, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, wysokość kary umownej wynosi:

1) do 2 % kwoty stanowiącej szacunkową wysokość wynagrodzenia Przyjmującego zamówienia w okresie obowiązywania całej umowy na świadczone usługi ( zwanej dalej : „podstawą kary” ) za każde stwierdzone naruszenie w przypadku:

- a) niezasadnego obciążania pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych,
- b) udaremniania kontroli wykonywanej przez Udzielającego zamówienie lub inne uprawnione podmioty,
- c) pobierania nienależnych opłat od pacjentów,
- d) nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń,
- e) niewykonania w terminie zaleceń pokontrolnych;

2) do 2 % podstawy kary, za każde stwierdzone naruszenie, w przypadku:

- a) udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające kwalifikacji i

- uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,
- b) przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie których Udzielający zamówienia określił wysokość płatności;
- 3) do 1 % podstawy kary w przypadku:
- a) gromadzenia informacji lub prowadzenia dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej, w sposób rażąco naruszający przepisy prawa,
- b) udzielania świadczeń w sposób i w warunkach nieodpowiadających wymogom określonym w obowiązujących przepisach lub umowie,
2. Kary umowne, nałożone przez Udzielającego zamówienia, podlegają kumulacji, przy czym:
- 1) łączna kwota kar umownych nałożonych w toku jednego postępowania kontrolnego nie może przekraczać 3 % podstawy kary;
- 2) łączna kwota kar umownych nałożonych w okresie obowiązywania umowy nie może przekraczać 4 % podstawy kary.
3. W przypadku umów zawartych na okres dłuższy niż rok kumulacja, o której mowa w ust. 2, dotyczy kwoty zobowiązania wynikającego z umowy za rok, w którym stwierdzono naruszenia podlegające karze.
4. Kary umowne określone w ustępach powyższych są należne Udzielającemu zamówienie bez względu na fakt powstania szkody. Udzielający zamówienie zachowuje niezależne od kar umownych prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 17. W przypadku negatywnego zweryfikowania przez Udzielającego zamówienia lub inne uprawnione organy świadczeń realizowanych przez Przyjmującego zamówienie, w tym świadczeń medycznych, spowodowanego niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, Udzielający zamówienia, ma prawo do skorygowania wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie za okres, którego dotyczą te okoliczności o odpowiednią liczbę nie uznanych świadczeń, według swego wyboru potrącając nienależnie pobraną kwotę z przekazywanych na bieżąco środków lub żądając ich zwrotu. Korekta wynagrodzenia nie uchybia roszczeniom odszkodowawczym Udzielającego zamówienia, ani prawu Udzielającego zamówienia do naliczenia kar umownych.

§ 18. O zaistnieniu okoliczności stanowiących przeszkodę w wykonaniu umowy inną niż określoną w § 13 ust. 4 Przyjmujący zamówienie niezwłocznie informuje Udzielającego zamówienie. Zawiadomienie zawiera szczegółowy opis przeszkody.

§ 19. 1. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę w części albo w całości z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku:

- 1) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień koniecznych do udzielania świadczeń;
- 2) dopuszczenia do naruszenia przepisu art. 132 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.08.164.1027 z póź. zm.);
- 3) dopuszczenia do udzielania świadczeń przez osoby nieuprawnione lub nieposiadające kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w określonym zakresie lub w określonej dziedzinie medycyny;
- 4) dopuszczenia do udzielania świadczeń w sposób i w warunkach istotnie nieodpowiadających wymogom określonym w obowiązujących przepisach prawa, w umowach zawartych przez Udzielającego zamówienia z podmiotami zewnętrznymi lub umowie z Przyjmującym zamówienie;
- 5) nieprzewidzianej przerwy w udzielaniu świadczeń uniemożliwiającej Udzielającemu zamówienie wywiązanie się z terminowego i pełnego wykonania zobowiązań wobec

pacjentów i podmiotów zewnętrznych;

- 6) przedstawiania przez Przyjmującego zamówienie nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym danych lub informacji, będących podstawą do dokonania przez Udzielającego zamówienia rozliczeń z podmiotami zewnętrznymi, zatrudnionym personelem jak i samym Przyjmującym zamówienie,
- 7) przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym danych lub informacji, które miały istotny wpływ na zawarcie umowy w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy;
- 8) udaremnienia przewidzianej umową lub ustawą kontroli;
- 9) niewykonania przez Przyjmującego zamówienie zaleceń pokontrolnych, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.

10) rażącego naruszenia innych istotnych obowiązków Przyjmującego zamówienie

2. W przypadkach określonych w ust. 1 rozwiązanie umowy w części albo w całości z zachowaniem okresu wypowiedzenia może być połączone z jednostronnym wiążącym dla Przyjmującego zamówienie oświadczeniem Udzielającego zamówienie o zawieszeniu wykonywania umowy do upływu okresu wypowiedzenia lub wyjaśnienia przez Przyjmującego zamówienie okoliczności zdarzenia wskazującego na bezzasadność złożonego oświadczenia o wypowiedzeniu umowy. Za okres zawieszania wykonywania umowy nie przysługuje Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie chyba, że wyjaśnienia złożone przez Przyjmującego zamówienie w sposób wiarygodny usprawiedliwią jego postępowanie.

§ 20. 1. Zarówno Przyjmujący zamówienie jak i Udzielający zamówienia mogą w uzasadnionych przypadkach wnioskować na piśmie o zmianę warunków umowy.

2. W przypadku złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, strony nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku podejmują czynności zmierzające do ustalenia nowych warunków umowy, chyba że strona umowy, do której skierowano wniosek, nie wyrazi zgody na zmianę warunków umowy i uzasadni swoje stanowisko na piśmie.

3. W sytuacji opisanej w ust. 2 wnioskodawca ma prawo do rozwiązania umowy za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 21. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku niedokonania przez Udzielającego zamówienia płatności co najmniej za dwa kolejne okresy rozliczeniowe udzielania świadczeń.

§ 22. W czasie trwania umowy, a także po jej rozwiązaniu albo wygaśnięciu, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji handlowych, organizacyjnych, technicznych i technologicznych, co do których Udzielający zamówienia zobowiązany jest do zachowania ich w poufności ( np. informacje stanowiące własność intelektualną podmiotów prowadzących badania kliniczne ), chyba że ich ujawnienie przewidują wyraźnie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

§ 23. Umowa wygasa:

- 1) w przypadku śmierci Przyjmującego zamówienie;
- 2) w przypadku zaistnienia okoliczności, za które strona nie ponosi odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

§ 24. 1. Najpóźniej 14 dni od dnia wygaśnięcia albo rozwiązania umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przekazać Udzielającemu zamówienia wszelką dokumentację będącą własnością Udzielającego zamówienia lub wytworzoną w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy,

bez względu na to, na jakich nośnikach została utrwalona.

2. Czynność o której mowa w ust. 1 winna zostać udokumentowana stosownym protokołem oraz zawierać oświadczenie Przyjmującego zamówienie, że przekazana dokumentacja jest kompletna.

§ 25. 1. Oświadczenia Udzielającego zamówienia wymagające doręczenia Przyjmującemu zamówienie na piśmie są skuteczne, jeżeli zostaną dokonane listem poleconym na adres Przyjmujący zamówienie lub wskazany przez niego inny adres do doręczeń.

2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, mogą być doręczone w inny zwyczajowo przyjęty sposób, z zastrzeżeniem że fakt oraz data doręczenia zostaną potwierdzone podpisem odbiorcy.

3. Doręczenie jest skuteczne również, gdy Przyjmujący zamówienie nie poinformował Udzielającego zamówienia o zmianie siedziby lub adresu do doręczeń.

4. Do oświadczeń Przyjmującego zamówienie na piśmie ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.